

NOTAT

Retningslinjer vedrørende økonomisk sikring af IDAs medlemmer

1) I vedtægt for dispositionsfond for IDA er det under § 1 Formål anført, at fonden, med henblik på at skabe større tryghed for medlemmer, som er

- Medlem af bestyrelsen for en virksomhedsgruppe/akademikerklub
- Medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem i en virksomhed, hvor der er oprettet virksomhedsgruppe eller akademikerklub og som er et aktieselskab eller et anpartsselskab
- Et af medlemmerne valgt bestyrelsesmedlem af et Europæisk Samarbejdsudvalg
- En af IDA anerkendt ordfører for IDAs medlemmer i en virksomhed, hvor medlemstallet udelukker etablering af virksomhedsgruppe eller akademikerklub, eller hvori en virksomhedsgruppe/akademikerklub er under oprettelse
- En af medlemmerne valgt og af foreningen anerkendt tillidsrepræsentant eller suppleant
- En valgt arbejdsmiljørepræsentant i henhold til arbejdsmiljøloven
- Et medarbejdervalgt medlem af et samarbejdsudvalg/MED-udvalg i henhold til aftale om nedsættelse af samarbejdsudvalg eller aftale om medindflydelse og medbestemmelse.
- En af IDA anerkendt kontaktperson i den offentlige eller private sektor

- kan yde økonomisk kompensation for mistet lønindtægt i tilfælde af afskedigelse.

Herudover kan fonden, i særlige tilfælde og efter godkendelse af fondens bestyrelse, yde økonomisk kompensation for mistet lønindtægt til andre repræsentanter for IDA.

Nedennævnte regler og betingelser for ydelse af økonomisk kompensation for mistet lønindtægt i tilfælde af afskedigelse, er fastsat i henhold til § 1 i Vedtægt for dispositionsfond for IDA.

2) Der kan ydes økonomisk kompensation for mistet lønindtægt efter følgende regler:

A. Ved afskedigelse af en formand eller en næstformand for en virksomhedsgruppe/akademikerklub, et medarbejdervalgt medlem i en virksomhedsbestyrelse, medlem af samarbejdsudvalget/MED-udvalget på medarbejdersiden, samt en tillidsrepræsentant/tillidsrepræsentantsuppleant ydes der økonomisk støtte, med mindre det i det konkrete tilfælde ligger klart, at afskedigelsen ikke skyldes den pågældendes tillidshverv.

B. Ved afskedigelse af øvrige medlemmer, der omfattes af disse retningslinjer, ydes økonomisk støtte, såfremt der i det konkrete tilfælde kan være tvivl om, hvorvidt afskedigelsen skyldes den pågældendes kollegiale hverv.

3) Anmodning om udbetaling af støtte bør snarest efter modtagelsen af opsigelsen fremsættes skriftligt overfor bestyrelsen i virksomhedsgruppen/akademikerklubben. Bestyrelsen for virksomhedsgruppen/akademikerklubben videregiver anmodningen til bestyrelsen for IDA Privat sammen med en nærmere vurdering af arbejdsgiverens begrundelse for opsigelsen samt indstilling til, hvorvidt der bør ydes økonomisk kompensation til den pågældende.

Ansøgning om økonomisk støtte fra kontaktpersoner og tillidsrepræsentanter på det kommunale-, regionale og statslige område fremsættes skriftligt overfor bestyrelsen for IDA Offentlig. En af IDA anerkendt ordfører i en virksomhed uden virksomhedsgruppe/akademikerklub eller andre repræsentanter for IDA fremsender anmodning direkte til IDAs administration, som sørger for, at sagen fremlægges Ansattes Råd til stillingtagen.

4) Bestyrelserne for IDA Offentlig/IDA Privat indstiller anmodning om udbetaling af støtte til Ansattes Råd. Det er på denne baggrund Ansattes Råd, som træffer beslutning om støtte.

5) Den økonomiske kompensation kan normalt ydes for en periode på maksimum 6 måneder fra det tidspunkt, hvortil virksomheden har udbetalt løn. Den økonomiske kompensation bortfalder fra det tidspunkt, hvor det afskedigede medlem opnår anden fast ansættelse eller påbegynder selvstændig virksomhed.

Der kan ydes økonomisk kompensation for tab af enhver indtægtsdel, herunder pensionsbidrag, feriepenge o. lign. i det omfang den pågældende ved fortsat ansættelse ville have oppebåret sådanne indtægtsdele. Økonomisk kompensation vil normalt ikke kunne ydes til dækning af sådanne indtægtsdele som oppebæres mere sporadisk eller tilfældigt og for hvilke tabet ikke med sikkerhed lader sig opgøre.

Et afskediget medlem, der oppebærer økonomisk kompensation i henhold til nærværende retningslinjer, skal overfor IDA indberette enhver arbejdsindtægt som vedkommende evt. måtte oppebære.

Sådan arbejdsindtægt modregnes i den økonomiske kompensation for det tilsvarende tidsrum.

6) Hvis der indgives anmodning om økonomisk støtte, er det en betingelse for at komme i betragtning, at det pågældende medlem har været medlem af IAK eller en anden a-kasse, der er faglig relevant for medlemmet, så længe den lovmæssigt fastsatte pensionsalder gør det muligt og har indlagt sit cv i www.jobfinder.dk. Det er endvidere en betingelse for ydelse af økonomisk støtte, at IDA er blevet orienteret om opsigelsen inden for en frist af 14 dage efter at den pågældende har modtaget opsigelsen samt at det pågældende medlem står til rådighed for IDA ved eventuelle forhandlinger med den tidligere arbejdsgiver. Ved eventuelle retssager, der af IDA måtte blive anlagt mod den tidligere arbejdsgiver skal der træffes aftale om medlemmets medvirken inden retssagen indledes.

Et afskediget medlem skal på eget initiativ foretage aktiv stillingssøgning.

7) Hvis en forhandling eller en retssag afsluttes med tilkendegivelse af et beløb fra den tidligere arbejdsgiver til det pågældende medlem, har IDA krav på tilbagebetaling af udbetalt økonomisk støtte fra Dispositionsfonden, i det omfang dette kan ske inden for det tilkendte beløb.

Vedtaget af Ansatte Ingeniørers Råd den 25. februar 2004

Ændret af Ansatte Ingeniørers Råd den 16. september 2008, den 18. november 2008, samt af Ansattes Råd den 11. oktober 2010, den 6. juni 2011 og den 16. august 2011