

Nyhedsbrev

Overførsel af de kommunale matrikelmyndigheder i København og Frederiksberg til Kort & Matrikelstyrelsen

Til de praktiserende landinspektører

De kommunale matrikelmyndigheder i København og Frederiksberg overføres den 1. oktober 2010 til Kort & Matrikelstyrelsen. Det betyder, at vi for første gang vil have en samlet matrikel for hele landet, og at der for første gang vil gælde de samme regler for udarbejdelse af matrikulære sager, uanset hvor i landet sagerne udarbejdes. Som det fremgår af nedenstående, så vil landinspektørernes arbejde i de to kommuner i princippet ikke adskille sig fra resten af landet.

Kort & Matrikelstyrelsen, Københavns og Frederiksberg kommuner arbejder på, at give de praktiserende landinspektører mulighed for at påbegynde matrikulært arbejde i de to kommuner. For at nå dette mål, og som følge af ændringsloven bag myndighedsoverførslen, har der været behov for at arbejde på flere fronter. Samarbejdet har således haft fokus på: *Overførsel af tjenestemandsansat personale fra kommunerne til Kort & Matrikelstyrelsen, overførsel af fikspunkter fra kommunerne til Valdemar, overførsel af arkivalier samt overførsel af matrikelkort og –registre.*

Indhold

1. Overførsel af tjenestemandsansat personale
2. Overførsel af fikspunkter
3. Overførsel af arkivalier
 - A. Måldokumentation, Københavns Kommune
 - B. Måldokumentation, Frederiksberg Kommune
 - C. Øvrige arkivalier
4. Overførsel af de kommunale matrikelkort og –registre
5. Efter 1. oktober 2010
 - A. Matrikulært arbejde ved kommunegrænserne
 - B. Bestilling af måldokumentation
 - C. Høring af matrikulære sager

1. Overførsel af tjenestemandsansat personale

I den ændringslov der blev vedtaget i Folketinget den 18. december 2009 blev det bestemt, at det personale, der i kommunerne før lovens ikrafttrædelse er ansat som tjenestemand, skal overføres til Kort & Matrikelstyrelsen når myndigheden overgår fra kommunerne til styrelsen. Det betyder, at i alt otte medarbejdere flytter til Kort & Matrikelstyrelsen den 1. oktober 2010.

De otte medarbejdere vil få opgaver inden for flere områder – alt efter kvalifikationer, ønsker og muligheder. Tre medarbejdere vil organisatorisk indgå i området "Matrikel og Jura".

2. Overførsel af fikspunkter

Fra kommunerne har styrelsen modtaget en stor mængde data vedrørende fikspunkter. Fra Københavns Kommune er der til Valdemar overført ca. 11.000 punkter og fra Frederiksberg Kommune ca. 1.200 punkter. Indledningsvist er punkterne indlagt med landsnummer, koordinater og kommentarer. I skrivende stund arbejdes der på at lægge informationer om etableringsform, dato mv. ind i databasen. Fra den 1. oktober 2010 vil der være adgang til alle punkterne via Valdemar.

3. Overførsel af arkivalier

Styregruppen (som består af repræsentanter fra kommunerne, PLF og KMS) besluttede, at dele af de analoge matrikulære arkivalier fra Københavns kommune skulle scannes. I Frederiksberg Kommune var størstedelen af de matrikulære arkivalier derimod allerede scannet og tilgængelige via webbaserede systemer. De scannede arkivalier skal sammen med andre matrikulære informationer anvendes til at understøtte det matrikulære arbejde i København og Frederiksberg kommuner som i resten af landet.

A. Måldokumentation, Københavns Kommune

Arkivalierne i Københavns Kommune er blevet scannet i et samarbejde mellem Københavns Kommune og Kort & Matrikelstyrelsen. Den første leverance af scannede matrikulære arkivalier fra Københavns kommune, er nu leveret, og den omfatter bl.a. målebrev, som er den primære kilde til måloplysninger, samt afsætningsskitser. Den anden leverance, som forventes modtaget ultimo september, indeholder blandt andet udstykningskort og markbøger. I den kommende tid forestår en omfattende kvalitets sikring af materialet i de to leverancer. Måldokumentationen forventes at kunne bestilles fra den 1. oktober 2010.

Følgende materiale udgør måldokumentationen fra Københavns Kommune:

Arkivmateriale	Beskrivelse	Tilgængeligt KMS
Målebreve	Svarer i princippet til måleblade i resten af landet	1. oktober 2010
Afsætningskitser i K-sager	Skitsen i matrikulære sager udarbejdet i perioden 1993 til 1. oktober 2010, typisk med supplerende mål til målebreve	1. oktober 2010
Udstykningskort	Kopier af måldokumentation fremsendt i 1925 fra Matrikeldirektoratet til Københavns Kommune. Dækker områder, der blev overført til Københavns Kommune.	1. oktober 2010
Markbøger (bog)	Indeholder rentegninger målebøger	1. oktober 2010
Markbøger (seddel)	Svarer til markbøger i bogform, men i seddelform	1. oktober 2010

B. Måldokumentation, Frederiksberg Kommune

Følgende materiale udgør måldokumentationen fra Frederiksberg Kommune:

Arkivmateriale	Beskrivelse	Tilgængeligt KMS
Målebreve	Svarer i princippet til måleblade i resten af landet	1. oktober 2010
Måleblade	Indeholder markmålinger i A5	1. oktober 2010
Måleskitser	Oplysninger som på måleblade. Kun formatet er forskelligt	1. oktober 2010
Matrikelplansager (kun hvor der er 1:500 matr.pl)	Karrégrænser fastlagt og sikret ved koordinering af skelhjørner og facadernes knæpunkter	1. oktober 2010
Skelmålsplaner	Vejledende sammenfattende (omsatte) mål fra udstykningskortene. En del skelafsætninger og/eller skelbestemmelser er påført.	1. oktober 2010
Kassekort	Indeholder kun få skeloplysninger, mest bygningsmålinger	1. oktober 2010
Statsbanesager	Indeholder målinger i forbindelse med banesager	1. oktober 2010
Vejsager	Indeholder midtlinjeplaner med oplysninger om afstande til bygninger og vejens bredde	1. oktober 2010
E-kort og A-H-kort	Indeholder bygningsmål og kort over store udstykninger.	1. december 2010

C. Øvrige arkivalier

De matrikulære arkivalier fra Københavns og Frederiksberg kommune omfatter ikke alene måldokumentation, men også kartotekskort, protokoller, historiske matrikelkort m.v. De historiske matrikelkort fra København og Frederiksberg kommuner, der nogenlunde svarer til Kort & Matrikelstyrelsens Original2 kort, er scannet. De vil blive gjort tilgængelige via webapplikationen Matrikelkort på Nettet.

4. Overførsel af de kommunale matrikelkort og –registre

Arbejdet med at overføre de kommunale matrikelkort og –registre er gennemført forskelligt i de to kommuner. Endnu er arbejdet ikke afsluttet, men det er kommet ganske langt. Det forventes derfor, at der kan foretages udtræk til MIA-sager pr. 1. oktober 2010. I praksis vil udtræk via MIA foregå på nøjagtig samme måde, som i resten af landet.

I Københavns Kommune er data flyttet til miniMAKS gennem en konvertering, mens det i Frederiksberg Kommune er sket gennem en række MIA-sager som en matrikulering af alle jordstykkerne.

Selv om der efter 1. oktober 2010 findes ét matrikelkort og ét matrikelregister, så vil den opmærksomme bemærke, at der stadig findes spor efter kommunerne. Eksempelvis vil skeltypen i Københavns Kommune være ens for alle skel. Dette skyldes, at man ikke tidligere i København har differentieret mellem skeltyper. Det er dog planlagt, at der skal arbejdes på, at indføre skeltyper på skellene i Københavns Kommune. Gennem automatiserede processer håber Kort & Matrikelstyrelsen derfor, at også vejskel og jernbaneskel snart findes i kommunen.

De manglende skeltyper har dog ikke betydning for, om der kan laves matrikulære sager, og landinspektører opfordres naturligvis til at ændre skeltype, når de laver matrikulære sager i kommunerne.

5. Efter 1. oktober 2010

Når matrikelmyndigheden for de to kommuner er overført til Kort & Matrikelstyrelsen, så vil matrikulært arbejde i princippet være ens for hele landet. Måloplysninger bestilles på samme måde som i resten af landet og data til MIA trækkes ud som i resten af landet. Der er dog enkelte forskelle i data som nævnt i det ovenstående. Desuden er der en enkelt forholdsregel som er beskrevet herunder i pkt. A.

A. Matrikulært arbejde ved kommunegrænserne

Matrikeldata for Københavns og Frederiksberg kommuner vil efter 1. oktober 2010 kunne udtrækkes til MIA-sager. Der er dog særlige tilfælde, hvor det i en overgangsperiode vil være nødvendigt at kontakte MIA-service, inden udtrækket foretages. Nemlig hvis udtrækket indeholder ejendomme på begge sider af en kommunegrænse mellem Københavns Kommune og en anden kommune.

Det skyldes, at kommunegrænserne i en periode ikke er sammenfaldende mellem Københavns og Frederiksberg kommuner samt mellem Københavns Kommune og de omkringliggende kommuner. Af tekniske årsager har det ikke været muligt at rette disse til, inden kommunerne findes i distributionsserveren.

Har du en matrikulær sag der berører kommunegrænsen, så vil Kort & Matrikelstyrelsen efter henvendelse justere og rette den i det pågældende område.

Det er nødvendigt at være opmærksom på den bufferzone som MIA bruger ved data-udtræk. Brug den mindst muligt bufferzone for at undgå at komme i berøring med kommunegrænsen.

Når kommunegrænserne er justeret og rettet til i matrikelkortet, så vil information om dette blive sendt i en nyhedsmail til de praktiserende landinspektører.

Kontakt i øvrigt MIA-service i tvivlstilfælde.

B. Bestilling af måldokumentation

Måldokumentationen som du modtager fra Kort & Matrikelstyrelsen vil i mange tilfælde se lidt anderledes ud, da kommunerne har haft andre traditioner for udarbejdelse af dokumenterne og har brugt en lidt anden terminologi. Vi forventer dog ikke, at det kommer til at give anledning til større problemer i de matrikulære sager.

Proceduren ved bestilling af måldokumentation efter 1. oktober 2010 er følgende:

- Bestilling af måldokumentation for København og Frederiksberg kommuner kan - ligesom for det øvrige land - ske via rekvisitionsformularen på Kort & Matrikelstyrelsens hjemmeside www.kms.dk. Formularen er tilgængelig under "[Professionel anvendelse](#)".
- Kort & Matrikelstyrelsen fremsender materialet elektronisk. Landinspektørfirmaet modtager således en mail vedhæftet en pdf-fil indeholdende måldokumentation samt en indscannet faktura.
- Der benyttes samme betalingsmodel som for det øvrige land (ekskl. Sønderjylland). Priserne på måldokumentation m.v. fremgår af Kort & Matrikelstyrelsens [produktkatalog](#), som er tilgængeligt på www.kms.dk.

Der vil forventeligt være en indkørfase i forhold til ekspedition af bestillinger af måldokumentation, hvor medarbejderne i Kort & Matrikelstyrelsen skal blive fortrolige med måldokumentationen fra de to kommuner. I denne periode håber vi på din forståelse og samarbejdsvilje til at sikre en fremtidig effektiv service for levering af måldokumentation. Vi modtager derfor gerne ris og ros i forhold til vores service og arbejde med måldokumentation fra de to kommuner.

C. Høring af matrikulære sager

Høringen af de matrikulære sager i Københavns og Frederiksberg kommuner svarer til høringen i resten af landets kommuner. Der er fra Københavns og Frederiksberg kommuner et ønske om, at sagerne i videst muligt omfang leveres digitalt. Dette gælder både erklæringer og planer. Det anbefales i øvrigt at kontakte kommunerne for nærmere oplysninger om formater, mailadresser osv.

Har du spørgsmål til det fremtidige arbejde, er du meget velkommen til at skrive til os på maj@kms.dk.