



Kommissorium for honorarudvalget

Vedtaget af PLF's bestyrelse den 18. juni 2010 med henvisning til PLF's love § 10, stk. 4.

1. Formål

1.1 Honorarudvalget er nedsat for at varetage foreningens interesser på honorarområdet.

2. Sammensætning og udpegning

2.1 Udvalget består af mindst 3 medlemmer, der udpeges for bestyrelsens valgperiode.

2.2 Udvalgets formand har reference til bestyrelsens formand.

3. Opgaver og kompetence

3.1 Udvalget er bestyrelsens rådgiver i spørgsmål vedrørende landinspektørernes aftaleindgåelse med kunderne og vedrørende honorering af landinspektørydelser i overensstemmelse med god landinspektørskik.

3.2 Udvalget skal behandle og give indstilling til bestyrelsens besvarelse af henvendelser til foreningen fra offentlige myndigheder, organisationer og enkeltpersoner om spørgsmål inden for sit arbejdsfelt.

3.3 Udvalget behandler selvstændigt alle spørgsmål og henvendelser fra medlemmer eller deres kunder. Principielle spørgsmål forelægges bestyrelsen.

3.4 Udvalget kan rette henvendelse og forespørgsler til offentlige myndigheder, organisationer eller enkeltpersoner i forbindelse med konkrete opgaver.

3.5 Udvalgets formand drager omsorg for, at der føres referat over udvalgsmøderne. Referaterne og sagsafgørelser sendes til bestyrelsens formand.

3.6 Udvalgets virksomhed udøves gennem sekretariatet i overensstemmelse med udvalgets budget og sekretariatets instruks.

3.7 Udvalgsformanden rapporterer skriftligt om udvalgets arbejde som minimum i forbindelse med hvert års ordinære generalforsamling.

4. Økonomi

4.1 Deltagere i udvalgsmøder modtager timegodtgørelse samt godtgørelse for eventuelle udgifter til transport, overnatning, foræring o. lign. i forbindelse med mødeafholdelse i overensstemmelse med PLFs henholdsvis DdLs almindelige regler. Formanden for udvalget kan tillægges et vederlag, der fastsættes i det årlige budget.

4.2 Udvalgsformanden udarbejder forslag til budget for det kommende regnskabsår.

4.3 Udvalgsformanden er budgetansvarlig over for bestyrelsen. Til brug for sin budgetkontrol modtager formanden af kassereren hvert kvartal kopi af foreningens driftsregnskab. Formanden har adgang til de aktuelle regnskabsbilag.

4.4 Udvalgets arbejde er en service for foreningens medlemmer og deres kunder. For behandlingen af særlig arbejdskrævende sager kan foreningen hos klager eller landinspektør opkræve et gebyr, der fastsættes af bestyrelsen i forhold til udvalgets indsats på sagen. Udebliver et sådant vederlag efter påkrav, forholdes som ved inddrivelse af kontingentrestancer.

5. Revurdering af forretningsordenen

5.1 Forretningsordenen kan på hvilket som helst tidspunkt revurderes af bestyrelsen.

5.2 Forretningsordenen revurderes efter hvert nyvalg til bestyrelsen.