

Forretningsorden for Fagteknik, IDA Nordsjælland

1. Navn og område

Stk.1.1 Enhedens navn er Fagteknik, IDA Nordsjælland.

Stk. 1.2 Fagteknik, IDA Nordsjælland omfatter alt fagteknisk arbejde i Nordsjællands region.

2. Formål

Stk. 2.1 Fagteknik, IDA Nordsjælland har til formål inden for regionens område:

- At samle, koordinere og administrere alle fagtekniske aktiviteter.
- At tilskynde regionens medlemmer til at være aktive i det fagtekniske arbejde og samtidig drage omsorg for, at alle regionens medlemmer får tilbud om relevante fagtekniske arrangementer, efter- og videreuddannelse, virksomhedsbesøg og fagtekniske netværk m.m.
- At understøtte initiativer, der kan fokusere på og være med til at skabe gode rammer for medlemmernes udviklingsmuligheder, både som leder, ansat og/eller iværksætter.

3. Temagrupper

Stk. 3.1 Temagruppe forstås som enhver fagteknisk gruppering inden for Fagteknik, IDA Nordsjælland, som er etableret i henhold til standardstiftelsesdokumentet.

Stk. 3.2 Styregruppen for Fagteknik, IDA Nordsjælland sørger for oprettelse og nedlæggelse af nye temagrupper inden for det fagtekniske område.

Stk. 3.3 Enhver temagruppe skal udpege en ansvarlig (kontaktperson / talsmand), som varetager relationen til Fagteknik, IDA Nordsjælland og styregruppen.

4. Fagteknisk forårs- og efterårsmøde

Stk. 4.1 Forårs- og efterårsmøde i Fagteknik, IDA Nordsjælland er fælles møder for alt fagteknisk arbejde i regionen.

Stk. 4.2 Forårs- og efterårsmødet træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 4.3 Referat fra forårs- og efterårsmøderne tilgås såvel IDA som regionen.

Stk. 4.4 Forårs- og efterårsmøderne arrangeres som en blanding af aktuelle indlæg, workshops og idégenerering, hvor alle deltagere kan komme til orde, og hvor der kan gives anvisninger til styregruppen om pejlemærker i tiden fremover.

Stk. 4.5 Forårs- og efterårsmøderne indkaldes ved nyhedsmail med mindst en måneds varsel, men bør allerede være fastlagt og kunne annonceres på det aktuelt holdte møde.

5. Mentorer

Stk. 5.1 Styregruppen for Fagteknik, IDA Nordsjælland udpeger et antal mentorer blandt de erfarne aktive til at kunne vejlede nye aktive i såvel IDA-systemet som i at lave arrangementer.

Stk. 5.2 Styregruppen sørger for, at mentorerne udrustes til opgaven både fagligt og personligt.

6. Ledelse

Stk. 6.1 Fagteknik, IDA Nordsjælland ledes af en styregruppe, hvis formand udpeges af Regionsrådet.

Stk. 6.2 Styregruppen for Fagteknik, IDA Nordsjælland konstituerer sig med næstformand, kasserer og øvrige nødvendige poster.

Stk. 6.3 Formanden repræsenterer IDA Fagteknik, Nordsjælland i forhold til IDA, regionen og offentligheden. Ved formandens forfald træder næstformanden til.

Stk. 6.4 Referat fra styregruppens møder tilgår Regionsrådet og den fagtekniske fælleskoordinator hos IDA samt temagrupperne umiddelbart efter mødets afslutning.

Stk. 6.5 Styregruppen er økonomisk ansvarlig for det fagtekniske arbejde i regionen over for Regionsrådet.

Stk. 6.6 Fagteknik, IDA Nordsjælland udpeger medlemmer og suppleanter til Regionsrådet ifølge vedtægterne for Regionsrådet.

7. Økonomi

Stk. 7.1 Regionen allokerer et rådighedsbeløb til det fagtekniske arbejde i regionen, herunder også til drift af styregruppe og temagrupper.

Stk. 7.2 Styregruppen fordeler budgetmidler til det fagtekniske arbejde i regionen.

Stk. 7.3 Regnskabsføring m.m. foretages af IDAs administration efter gældende forskrifter.

Stk. 7.4 Hverken IDA eller regionen hæfter for gæld, der er stiftet uden IDAs eller regionens samtykke.

Vedtaget af IDA Nordsjællands Regionsråd 21-02-2022

Standard stiftelsesdokument for temagrupper.

§ 1.

Temagruppens navn er:

§ 2.

Temagruppens formål er at samle interesserede inden for følgende fagområde:

§ 3.

Temagruppens tidshorisont er:

§ 4.

Temagruppens kontaktperson / talsmand er:

§ 5.

Temagruppens aktiviteter finansieres ved tildeling fra Styregruppen for Fagteknik, IDA Nordsjælland efter dennes retningslinjer.

Dato:

Kontaktperson / Talsmand

Formand for Fagteknisk Styregruppe