

Statikeranerkendelsesudvalget

to 21 marts 2024, 09:00 - 11:00

Online via Teams

Deltagere

Fra Statikeranerkendelsesudvalget deltog:

Niels-Jørgen Aagaard (formand), Bente Feddersen, Aase Marie Hou, Ole M. Stilling, Martin Hoff Ludvigsen, Finn O. Sørensen, John Dalsgaard Sørensen, Kurt Manthey Larsen, Lasse Pedersen

Afbud:

Ansatte i IDA:

Nina Seierup von Ahnen

Offentligt mødereferat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden *indstilles* til godkendelse.

REFERAT

Niels-Jørgen Aagaard foreslog, at følgende punkter blev tilføjet dagsordenen:

Under fornyelser, nyt punkt 6.3:

Under fornyelser, nyt punkt 6.4:

Under fornyelser, nyt punkt 6.5:

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

2.1. Godkendelse af internt referat

Referatet fra Anerkendelsesudvalgets møde den 5. december 2023 er blevet udsendt den 14. december 2023 med indsigelsesfrist den 21. december 2023. Der er ikke modtaget indsigelser til referatet. Referatet er *vedlagt*.

Indstilling: Til godkendelse.

REFERAT

Anerkendelsesudvalget godkendte referatet uden bemærkninger.

 2_1 AU referat 051223.pdf

2.2. Godkendelse af offentligt referat

Ifølge anerkendelsesordningens håndbogs punkt 1.4.4 skal mødereferater godkendes på næstkommende møde i Anerkendelsesudvalget og derefter offentliggøres på hjemmesiden. Referatet fra Anerkendelsesudvalgets møde den 5. december 2023 er udarbejdet med henblik på offentliggørelse. Referatet er *vedlagt*.

Indstilling: Til godkendelse med henblik på offentliggørelse.

REFERAT

Anerkendelsesudvalget godkendte referatet med henblik på offentliggørelse.

 2_2 Udkast offentligt referat 051223.pdf

3. Meddelelser

3.1. Anerkendte statikere der er ophørt i 2023

Følgende anerkendte statikere er ophørt i 2023 og dermed udtrådt af ordningen:

Thomas Kvolbæk Rasmussen

Jørgen Clausen

Henrik van Tol Jørgensen

Kåre Tinning

Allan Vestbo Almbjerg

Jens Erik Lorenzen

Hans Strøyberg

Indstilling: Til orientering.

REFERAT

Der blev spurgt ind til, hvor mange der på nuværende tidspunkt har tilkendegivet, at de ophører i 2024. Der er 4 der har meddelt, at de ophører som anerkendte statikere i 2024.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

4. Økonomi

4.1. Statikeranerkendelsesordningen årsregnskab 2023

Kontingentindtægterne er 42 tkr. højere end de budgetterede 400 tkr. I 2023 er budgetteret kontingentindtægter svarende til 40 anerkendte statikere og de realiserede indtægter svarer til 42 medlemmer opkrævet for et helt år og 6 medlemmer, der har betalt for delvist medlemskab.

Det kan samtidig oplyses, at kontingentindtægterne/opkrævningerne for 2024 pt. ligger på 350 tkr., svarende til opkrævning af 33 medlemmer opkrævet for et helt år og 6 medlemmer, der har betalt for delvist medlemskab.

Driftsaktiviteter

Udgifter til driftsaktiviteter, bestående af bestyrelseshonorar, bestyrelsesmøder og administrationsaftale med IDA, er samlet set 17 tkr. lavere end budgetteret fordelt på 10 tkr. på bestyrelseshonorar og 7 tkr. på bestyrelsesmøder.

Mindre forbrug på bestyrelsesmøder henføres til at mødet afholdt i første kvartal var et online møde. Udgifter til administrationsaftalen følger som altid budgettet.

Fornyelser

Der er indtægter for 10 fornyelser mod budgetteret 4 fornyelser. Indtægter for fornyelser er derfor 60 tkr. bedre end budgetteret.

I 2023 har der været udgifter vedrørende fornyelser for 39 tkr., hvilket er 111 tkr. lavere end budgetteret. Der var i 2023 afsat budget til en udvidet vurdering i forbindelse med en af fornyelserne og ved tidligere rapportering blev det oplyst, at processen ville strække sig til 2024, hvorfor udgifterne også først ville falde i 2024, da de først betales når processen er afsluttet. Ansøgeren har i mellemtiden trukket sin ansøgning tilbage, så udgiften vil alligevel ikke påvirke 2024.

Andre aktiviteter

Som tidligere forecastet har der ikke været udgifter til posten andre aktiviteter i 2023, derfor et mindre forbrug for året på 20 tkr., svarende til årets budget.

Overskuddet kan samlet set forklares således

- Merindtægt vedrørende kontingent på 42 tkr
- Mindre forbrug på bestyrelseshonorar- og møder på 17 tkr.
- Mindre forbrug på fornyelser på 111 tkr.
- Merindtægt vedrørende fornyelser på 60 tkr.
- Merforbrug på andre aktiviteter på 20 tkr.

Indstilling: Årsregnskabet for 2023 indstilles til godkendelse og underskrift.


REFERAT

Aase Hou, kasserer gennemgik årsregnskabet.

Under forklaringen på overskuddet skal udgiften på andre aktiviteter ændres til at være et mindre forbrug.

Med ovenstående bemærkning godkendte Anerkendelsesudvalget årsregnskab 2023.

Regnskabet sendes efterfølgende til underskrift.

 4_1 Statikerudvalget årsregnskab 2023.pdf

5. Sager til behandling

5.1. Anerkendelsesudvalgets årsrapport for 2023

Jf. håndbogen skal Anerkendelsesudvalget årligt udarbejde en årsrapport. Sekretariatet har udarbejdet *vedlagte* udkast til årsrapport 2023.


Indstilling: Til drøftelse og eventuel godkendelse.

REFERAT

Anerkendelsesudvalget gennemgik det fremsendte udkast til årsrapport 2023.

Der var en enkelt bemærkning i forhold til, at under forklaringen på overskuddet skal udgiften på andre aktiviteter (sidste linje) ændres til at være et mindre forbrug.

Med den bemærkning godkendte Anerkendelsesudvalget udkastet til årsrapport, som efterfølgende rundsendes til underskrift.

 5_1 Udkast til Årsrapport 2023.pdf

6. Fornyelser

6.1. Sagsnr. 2023-012

REFERAT

*Finn O. Sørensen er inhabil i sagen, og forlod mødet under behandlingen.
Fornyelse af statikeranerkendelse blev givet.*

6.2. Sagsnr. 2023-004

REFERAT

Anerkendelsesudvalget kunne ikke færdigbehandle ansøgningen om fornyelse på det foreliggende grundlag. Anerkendelsesudvalget ønsker supplerende materiale rekvireret:

-
-
-

6.3. NYT Punkt 6.3 Status på behandling af ansøgning om fornyelse

REFERAT

*Ansøgeren har valgt at trække sin ansøgning tilbage.
Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.*

6.4. NYT punkt 6.4: Behandling af fremtidige ansøgninger om fornyelse af anerkendelse

REFERAT

I de forgangne måneder har sekretariatet oplevet at flere anerkendte statiker, der tidligere har tilkendegivet, at de ville ophøre med deres virke som anerkendte statikere, alligevel får behov for at få deres anerkendelse fornyet efter tidsfristen er overskredet. Dette har betydet, at formandskabet i flere tilfælde har måtte godkende administrative forlængelser, indtil det er muligt at behandle ansøgningen om fornyelse i Anerkendelsesudvalget.

Derudover har sekretariatet modtaget en forespørgsel fra en anerkendt statiker, som ønsker en administrativ forlængelse af sin nuværende statikeranerkendelse når den udløber. Den anerkendte statiker ønsker ikke at ansøge om fornyelse af sin anerkendelse. Anerkendelsesudvalget behandlede henvendelsen under pkt. 6.5.

På den baggrund ønskede Niels-Jørgen Aagaard en drøftelse af, om der skal ændres på proceduren for behandlingen af ansøgninger om fornyelse for en mere fleksibel håndtering af sådanne situationer.

Anerkendelsesudvalget besluttede, at man ønsker at fastholde den nuværende procedure og for at en administrativ forlængelse kan komme på tale, vil den anerkendte statiker skulle indsende en ansøgning om fornyelse af sin anerkendelse. Der bevilges ikke administrative forlængelser af eksisterende anerkendelser uden ansøgning om fornyelse.

6.5. NYT punkt 6.5:

REFERAT

En anerkendt statiker har forespurgt på muligheden for at få forlænget sin anerkendelse i 1-3 måneder uden at skulle søge om fornyelse.

Anerkendelsesudvalget besluttede, at den anerkendte statiker må søge fornyelse efter de sædvanlige procedurer i håndbogen.

7. Mødeplan

Der er planlagt følgende møder i foråret 2024:

Onsdag den 19. juni kl. 15.00-17.00 med efterfølgende sommermiddag – mødet holdes i IDA Conference

Indstilling: Anerkendelsesudvalget bedes fastlægge mødedatoer for efteråret 2024.

REFERAT

Jf. beslutning under punkt 6.2, indkaldes der til et ekstraordinært møde den 16. april 2024 kl. 11.00-11.30 – mødet afvikles online via Teams.

Anerkendelsesudvalget besluttede følgende møder for efteråret 2024:

Fredag den 13. september 2024 kl. 8.15-9.15 – mødet afvikles online via Teams.

Onsdag den 4. december 2024 kl. 16.00-18.00 med efterfølgende julemiddag – mødet og den efterfølgende julemiddag holdes i IDA Conference.

Derudover blev det besluttet, at Kurt Manthey Larsen er ansvarlig for planlægningen af sommermiddagen i forbindelse med mødet i Anerkendelsesudvalget den 19. juni 2024.

8. Eventuelt

REFERAT

Anerkendelsesudvalget drøftede kort de nye vejledninger til Bygningsreglementet og Niels-Jørgen Aagaard orienterede om, at der arbejdes på en tillæg eller rettelsesblad til SBI-anvisning 271.

