

## Vedtægt for IDA Levnedsmiddelselskabet

### § 1. Navn og område

**Stk. 1.** Selskabets navn er IDA Levnedsmiddelselskabet

**Stk. 2.** IDA Levnedsmiddelselskabet er et fagteknisk selskab oprettet i henhold til Lov og vedtægter for IDA.

**Stk. 3.** IDA Levnedsmiddelselskabets arbejdsområde er primært at være et tværfagligt forum for alle, der beskæftiger sig med spørgsmål indenfor levnedsmiddelteknologi, levnedsmiddeltoksikologi, levnedsmiddelhygiejne og de dertil grænsende aktuelle ernærings spørgsmål og forhold vedrørende lovgivning og anden offentlig regulering af betydning for levnedsmiddelområdet.

### § 2. Formål

IDA Levnedsmiddelselskabets formål er at give medlemmerne lejlighed til at holde sig a jour med og præge den videnskabelige og teknologiske udvikling på levnedsmiddelområdet gennem afholdelse af bl.a. foredrag, konferencer, ekskursioner og studiekredse (undergrupper).

Selskabet kan foretage de nævnte arrangementer i samarbejde med andre med samme interesseområde.

IDA Levnedsmiddelselskabet skal endvidere inden for det faglige område virke for medlemmernes efteruddannelse og kompetenceudbygning.

IDA Levnedsmiddelselskabet er landsdækkende.

### § 3. Medlemsforhold

**Stk. 1.** Som medlemmer kan optages:

1. Medlemmer og studiemedlemmer af IDA, der har udtrykt ønske herom.

Medlemmer, der ikke selv har meldt sig ind i en fagteknisk gruppering, kan efter retningslinjer fastlagt af IDA, blive optaget i selskabet.

2. Ikke-optagelsesberettigede personer, der har særlig viden om eller tilknytning til selskabets arbejdsområde. Ikke-optagelsesberettigede personer betaler et kontingent, der fastsættes af

---

IDAs Repræsentantskab.

3. Erhvervsvirksomheder og institutioner, der gennem videnskabelig, teknisk eller anden faglig virksomhed har en særlig tilknytning til selskabets arbejdsområde. IDAs Repræsentantskab fastsætter et minimumskontingent herfor.

Sådanne virksomheder eller institutioner kan udpege en repræsentant som medlem af selskabet. En sådan repræsentant skal opfylde betingelserne i pkt. 1 eller 2.

**Stk. 2.** Bortset fra studerende er alle medlemmer af selskabet, inkl. de i stk. 1, pkt. 3 nævnte repræsentanter for virksomheder og institutioner, stemmeberettigede og valgbare til selskabets bestyrelse; dog kan kun medlemmer af IDA vælges til formand og næstformand.

**Stk. 3.** Udmeldelse sker ved henvendelse til IDA.

#### § 4. Ledelse

Selskabets ledelse består af en formand, en bestyrelse og en generalforsamling.

#### § 5. Formand

**Stk. 1.** Generalforsamlingen vælger formanden ved almindelig stemmeflerhed. Valgperioden er 3 år, og genvalg kan ske én gang.

**Stk. 2.** Ved indtrædende vakance fungerer næstformanden indtil førstkommende generalforsamling

**Stk. 3.** Formanden repræsenterer selskabet i forhold til IDA (ved forfald næstformanden).

#### § 6. Bestyrelse

**Stk. 1.** Bestyrelsen består af en formand samt en bestyrelse bestående af mindst 4 og højst 10 medlemmer og studiemedlemmer. Der kan højst vælges 2 studiemedlemmer som bestyrelsesmedlemmer. Studiemedlemmer kan ikke vælges som formand eller næstformand for et fagteknisk selskab.

Bestyrelsen kan supplere sig med 1 eller 2 studiemedlemmer som observatører.

**Stk. 2.** Generalforsamlingen vælger bestyrelsen for 3 år ad gangen, således at ca. 1/3 af bestyrelsens medlemmer er på valg hvert år. Genvalg er tilladt én gang. Valgene træder i kraft umiddelbart efter afslutningen af valget.

**Stk. 3.** Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand, sekretær og kasserer.

**Stk. 4.** Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

**Stk. 5.** Referat fra bestyrelsesmøder tilgår IDA.

---

## § 7. Generalforsamling

**Stk. 1.** Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i tidsrummet 15. februar til 31. marts. Indkaldelse skal ske med mindst 14 dages varsel ved bekendtgørelse til medlemmerne på betryggende vis og med angivelse af dagsorden.

**Stk. 2.** Dagsordenen skal omfatte:

- Valg af dirigent
- Årsberetning
- Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse og decharge
- Fremtidigt arbejde og budget for løbende år
- Beretning om IDAs fagtekniske arbejde
- Indkomne forslag
- Valg af formand
- Valg af bestyrelsesmedlemmer
- Valg af kritisk revisor
- Eventuelt

**Stk. 3.** Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

**Stk. 4.** Generalforsamlingen træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflerhed.

**Stk. 5.** Referat fra generalforsamlingen tilgår IDA.

**Stk. 6.** Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 1/10 af selskabets stemmeberettigede medlemmer ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen kræver det.

Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden og senest én måned efter, at bestyrelsen har modtaget henvendelsen.

## § 8. Økonomi

**Stk. 1.** Til selskabets aktiviteter og drift ydes tilskud fra IDA.

**Stk. 2.** Generalforsamlingen fastsætter kontingent efter § 3, stk. 1, pkt. 3.

**Stk. 3.** Bestyrelsen er ansvarlig for regnskabet, der føres af IDAs administration og kontrolleres af selskabets kasserer. Senest den 15. februar skal regnskabet være revideret og underskrevet af den valgte kritiske revisor.

**Stk. 4.** IDA hæfter ikke for gæld, der er stiftet uden IDAs samtykke.

---

## § 9. Optræden udadtil

**Stk. 1.** Selskabet kan inden for sit formål på egne vegne og i eget navn optræde udadtil, herunder udgive sit eget faglige tidsskrift, samt indbyde gæster og presse til møder. Selskabet kan samarbejde med andre foreninger i Danmark eller i udlandet og vælge repræsentanter til andre foreningers eller organisationers udvalg.

**Stk. 2.** Selskabet kan ikke kollektivt tilslutte sig nogen udenlandsk eller indenlandsk organisation uden godkendelse af Hovedbestyrelsen.

**Stk. 3.** Selskabet kan optræde som IDAs repræsentant i spørgsmål eller på arbejdsområder, hvor det er særlig bemyndiget hertil af Hovedbestyrelsen.

## § 10. Vedtægtsændringer

Forslag til ændringer i selskabets vedtægter skal behandles på en generalforsamling og vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Vedtægtsændringen skal for at være gyldig godkendes af Hovedbestyrelsen.

## § 11. Fortolkning

I spørgsmål, hvor denne vedtægt ikke er udtømmende, gælder IDAs Lov og vedtægter.

## § 12. Selskabets nedlæggelse

**Stk. 1.** Såfremt selskabets bestyrelse ønsker at nedlægge selskabet, skal forslaget om nedlæggelse behandles på en generalforsamling og vedtages med mindst 2/3 af de mødte stemmeberettigede medlemmers stemmer. Den vedtagne nedlæggelse træder først i kraft efter godkendelse af Hovedbestyrelsen.

**Stk. 2.** Såfremt selskabets aktiviteter af IDA skønnes mangelfulde eller utilstrækkelige i forhold til selskabets formål, kan IDA efter forhandling med selskabets bestyrelse nedlægge dette.

**Stk. 3.** Ved nedlæggelse tilfalder selskabet midler IDA.

Ovenstående er vedtaget på selskabets generalforsamling den 11. marts 2003 og godkendt af Hovedbestyrelsen den 24. september 2003 til ikrafttræden 11. marts 2003

Ændring af § 6. stk. 1. vedtaget på Repræsentantskabsmødet den 20. november 2010 blev taget til efterretning på selskabets generalforsamling den 29. marts 2011 til ikrafttræden 29. marts 2011.

Ændring af § 1, stk. 1 og 2 trådte i kraft i forbindelse med selskabets generalforsamling den 10. marts 2014. Ændringen er en følge af IDAs nye brandingstrategi, hvor det er besluttet at alle enheder skal følge en fælles syntaks og de fagtekniske selskabers navne skal moderniseres. Brandingstrategien er besluttet i HB i forbindelse med vedtagelse af IDAs Vision2020.