

Referat af møde i Anerkendelsesudvalget

Mandag den 16. december 2013, kl. 14:00-17:00

20. marts 2014

Til stede Henrik Mørup (formand) (HM), Niels-Jørgen Aagaard (næstformand) (NJA), Jozsef Fodor (kasserer) (JF), Aase Hou (AaH), Kaj Lorenzen (KLo), Kjeld Thomsen (KT), Jeppe Jönsson (JJ), Per Johansen (PJ) og Per Kjærbye (PK).

Afbud Bent Feddersen (BF).

Administration Jonna E. Menne (JM).

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referater fra sidste møde
3. Opfølgning på sidste møde
4. Meddelelser
5. Økonomi:
 - 5.1. Perioderegnskab 1. juli - 30. oktober 2013
 - 5.2. Budget 2014
 - 5.3. Momsregistrering af anerkendelsesudvalgets aktiviteter
6. Sager til behandling:
 - 6.1. Evaluering af anerkendelsesordningen
 - 6.2. Revision af SBI-anvisning 223
 - 6.3. Pixi-folder
 - 6.4. Revision af Håndbogen
 - 6.5. Fornyelse til totalkontrol i 2014
 - 6.6. Forhold vedrørende 3. parts kontrol
 - 6.7. Projektoplysninger til 3. part

7. Nye projekter til beslutning
8. Fornyelser
9. Mødeplan
10. Eventuelt

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

2.1. Godkendelse af internt referat

Referat fra anerkendelsesudvalgets møde 8. oktober 2013 var tidligere udsendt på mail.

Anerkendelsesudvalget godkendte referatet.

2.2. Godkendelse af offentligt referat

Ifølge statikerhåndbogens pkt. 1.4.4 skal mødereferater godkendes på næstkommende udvalgmøde og derefter offentliggøres på hjemmesiden. Referat fra anerkendelsesudvalgets møde 8. oktober 2013 var udarbejdet med henblik på offentliggørelse.

Anerkendelsesudvalget godkendte referatet.

3. Opfølgning på sidste møde

HM orienterede kort om mødet 5. november 2013 i Foreningen af anerkendte Statikere. Fra anerkendelsesudvalget deltog BF, NJA, PK og HM og herudover cirka 30 anerkendte statikere. Fire punkter var til behandling SBI-anvisning 223, Revision af Håndbogen, Pixi-folder med projektkrav og Udbud af 3. parts kontrol. Der var en udmærket drøftelse af emnerne og input herfra behandles under respektive punkter på dagsordenen.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

4. Meddelelser

Ingen meddelelser under punktet.

5. Økonomi

5.1 Perioderegnskab 1. juli – 31. oktober 2013

JF gennemgik perioderegnskabet for statikerordningen pr. 31. oktober 2013, som udviser et overskud for perioden på 38 tkr., hvilket er ca. 78 tkr. mindre end budgetteret. De rene kontingentindtægter følger budgettet, mens indtægter vedrørende ansøgninger kun forventes at blive realiseret med 100 tkr. for året som helhed, idet der ikke forventes yderligere ansøgninger i 2013. Til gengæld forventes 3 til 5 yderligere fornyelser hvilket betyder, at indtægterne fra fornyelserne forventes at ende på 210 tkr. ved årets udgang. Under "diverse andre arbejdsopgaver" er der udgiftsført ikke-budgetteret udgift på 30 tkr. vedrørende støtte til SBI-anvisning 223.

Med baggrund i ovenstående forventes der for året 2013 et samlet underskud på 70 tkr.

Anerkendelsesudvalget godkendte perioderegnskabet.

5.2 Budget 2014

JF gennemgik kort budgettet, som var uændret i forhold til det budget, som blev godkendt af anerkendelsesudvalget på mødet 8. oktober 2013. JF konstaterede, at IDAs forretningsudvalg på møde 11. november 2013 har godkendt budgettet for anerkendelsesordningen 2014.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

5.3 Momsregistrering af anerkendelsesudvalgets aktiviteter

HM henviste til det udsendte materiale, hvoraf det fremgik, at der i IDA er foretaget en samlet gennemgang vedrørende IDA-koncernens enheder i forhold til moms- og lønsumsafgiftsforhold, foretaget af foreningens statsautoriserede revisionsfirma KPMG. Gennemgangen har også omfattet anerkendelsesudvalgets aktiviteter.

Anerkendelsesudvalgets aktiviteter har tidligere været momsfri, men moms- og skattepraksis har ændret sig, og KPMG har i den forbindelse konkluderet, at anerkendelsesudvalgets aktiviteter er fuldt momspligtige – og at der skal ske en momsregistrering af anerkendelsesudvalgets aktiviteter med virkning fra og med 1. januar 2014. Listegebyr, gebyr for ansøgning og fornyelser mv. vil således blive pålagt moms i forbindelse med opkrævning/udfakturering og anerkendelsesudvalget får fradrag for alle momsbelagte omkostninger. Resultatet for 2014 vil - alt andet lige - blive bedre end det, der fremgår af tidligere godkendt budget 2014. Det er administrationens vurdering, at det ikke vil være nødvendigt at udarbejde et nyt budget, som herefter ville skulle godkendes af anerkendelsesudvalget og bagefter af IDAs forretningsudvalg.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen/notatet til efterretning, og godkendte, at anerkendelsesordningen momsregistreres med virkning fra 1. januar 2014.

Anerkendelsesudvalget besluttede samtidig, at der skal udsendes meddelelse om momsregistreringen i forbindelse med kontingentopkrævning for 2014 og i forbindelse med fornyelser.

6. Sager til behandling

6.1 Evaluering af anerkendelsesordningen

Evaluering af statikerordningen er beskrevet i Håndbogens procedure 1.7. Det er IDAs hovedbestyrelses ansvar, efter indstilling fra anerkendelsesudvalget, at iværksætte, gennemføre og rapportere evalueringen. På mødet 8. oktober 2013 besluttede anerkendelsesudvalget at indstille til IDAs hovedbestyrelse, at Bureau Veritas vælges til evalueringsopgaven, herunder udarbejdelse af evalueringsrapport.

Formanden konstaterede, at IDAs forretningsudvalg på møde 11. november 2013 har godkendt, at der gennemføres evaluering af anerkendelsesordningen i 2014 ved Bureau Veritas.

Administrationen oplyste, at Bureau Veritas har lovet at indsende en plan for evalueringens gennemførelse i uge 51, 2013. Målsætningen er, at den endelige rapport behandles på marts-mødet. Herefter sendes rapporten til IDAs hovedbestyrelse v/IDAs forretningsudvalg og eventuelle bemærkninger herfra kan anerkendelsesudvalget behandle på juni-mødet. På september-mødet kan eventuelle korrektioner i Håndbogen fra evalueringen godkendes i anerkendelsesudvalget, hvorefter den nye, reviderede Håndbog kan offentliggøres, inden den nuværende udpegningsperiode for anerkendelsesudvalget udløber.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

6.2 Revision af SBI-anvisning 223

På mødet 22. marts 2013 bevilgede anerkendelsesudvalget efter ansøgning fra Statens Byggeforskningsinstitut (SBI) et beløb til revision af SBI-anvisning 223 om dokumentation af bærende konstruktioner fra marts 2009.

NJA orienterede om emnets behandling på mødet i Foreningen af anerkendte Statikere. Initiativet med revisionen blev vel modtaget. Planerne for revisionen blev præsenteret og diskuteret. Målsætningen er færdiggørelse i 2. kvartal 2014, men det kan blive vanskeligt at nå, da den reviderede anvisning skal til offentlig høring, og her kan der komme indspil, som kræver længere tid at behandle.

NJA oplyste, at der er sendt en invitation til Kommunernes Landsforening om et møde om revisionen. Trods gentagne opfordringer har man desværre endnu ikke hørt fra de tekniske chefer. Målsætningen er et møde for relevante personer og helst byggetekniske forvaltere.

NJA oplyste endvidere, at der er taget kontakt til Dansk Standard om en norm for kontrol af al byggeteknisk/statisk dokumentation, da der i dag er meget forskellig praksis på området. Dansk Standard har taget imod opfordringen og har fået en bevilling til projektet fra Energistyrelsen.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

6.3 Pixi-folder

På mødet 13. juni 2013 nedsatte anerkendelsesudvalget en arbejdsgruppe bestående af NJA og PK med henblik på udarbejdelse af pixi-folder, der i populær form beskriver, hvad der kræves af de projekter, der indsendes med henblik på at opnå anerkendelse.

PK orienterede om emnets behandling på mødet i Foreningen af anerkendte Statikere. Baggrunden for pixi-folderen blev forklaret. Reglerne for, hvorledes et projekt skal se ud, blev præsenteret, ligesom 2 projekter blev vist som eksempler. I pixi-folderen vil 3 – 5 projekter blive præsenteret sammen med det statiske hovedsystem og stamdata.

Anerkendelsesudvalget drøftede kort, hvorledes pixi-folderen skal introduceres. Pixi-folderen udarbejdes som følge af en henvendelse fra FRI og kan eventuelt distribueres herigennem. En artikel i Ingeniøren om den kommende revision af Håndbogen, hvor pixi-folderen samtidig præsenteres, er også en mulighed, ligesom distribution igennem IDA BYG kan overvejes. Pixi-folderen laves som en pdf-fil og kan således udsendes både i papirudgave eller via mail, ligesom enkeltsider kan uploades til ordningens hjemmeside. Endelig beslutning om disse forhold træffes på et senere tidspunkt.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede, at administrationen undersøger mulighederne for distribution via IDA BYG.

6.4 Revision af Håndbogen

Statikeraner kendelsesudvalget har besluttet at udsende en revideret håndbog i 2014 på baggrund af erfaringerne med den nuværende udgave.

HM orienterede om behandlingen af de påtænkte ændringer på mødet i Foreningen af anerkendte Statikere. Der var 6 ændringsforslag: 1) Håndbogen skal justeres, så der sikres en parallelitet i kravene til danske og udenlandske ansøgere, 2) Skema i Bilag 4C til brug ved ansøgning om fornyelse skal præciseres – man er enten projekterende eller kontrollerende, 3) Udgivelsesdato for de enkelte bilag til Håndbogen tilføjes, 4) Håndbogen tilrettes, så det fremgår, at der blandt ansøgerne om fornyelse udtages et projekt om året til nærmere vurdering, 5) Udover udgivelsesdato for revisioner suppleres med en ikrafttrædelsesdato, 6) Hvis der i en ansøgning konstateres alvorlige fejl i et projekt, skal et afslag på en ansøgning om anerkendelse i så fald også sendes til ansøgerens chef/firma/bygherren?

HM oplyste, at forsamlingen var positiv stemt over for ændringerne 1-5. For så vidt angår pkt. 6 var der forståelse for udvalgets problematik, men ingen konkrete

forslag til løsning. Der var heller ingen overvejende stemning for eller imod, hvorvidt anerkendelsesudvalget skulle agere i forhold til chef/firma/bygherre i en sådan situation.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning og behandler ændringsforslagene samme med eventuelle ændringsforslag afledt af den kommende evaluering på et senere møde.

6.5 Fornyelse til totalkontrol 2014

På mødet 8. oktober 2013 besluttede anerkendelsesudvalget - efter indstilling fra administrationen - at gennemføre en lodtrækning blandt næste års ansøgere om fornyelse med henblik på at finde en ansøger til totalkontrollen 2014.

Anerkendelsesudvalget v/NJA udtrak en anerkendt statiker til totalkontrol 2014 i forbindelse med dennes ansøgning om fornyelse.

6.6 Forhold vedrørende 3. parts kontrol

Anerkendelsesudvalget drøftede et forhold vedrørende 3. parts kontrol, herunder at 3. parts kontrol sendes i udbud, og hvorvidt man i udbudsmaterialet kan indføre begrænsninger/rammer for kontrolomfanget, i forhold til BR10 og SBI 223. Emnet blev behandlet på mødet 5. november 2013 i Foreningen af anerkendte Statikere.

Anerkendelsesudvalget konstaterede, at det ikke har hjemmel til at blande sig i, hvorvidt de i et byggeprojekt involverede parter må træffe beslutning om udbud af 3. parts kontrol.

Anerkendelsesudvalget besluttede at overveje en præcisering i Håndbogen af, at parterne i udbud og forhandlinger ikke kan afgrænse sig i forhold til kravene til 3. parts kontrollen.

6.7 Projektoplysninger til 3. part

Anerkendelsesudvalget besluttede at tage en principiel drøftelse med henblik på afklaring af videreformidling af projektoplysninger til 3. part.

Målsætningen for drøftelsen var en afklaring af behovet for en procedure for orientering af 3. mand om særlige forhold, fx 1) ansøgers nærmeste chef, 2) virksomhedens øverste ledelse og 3) bygherre. Endvidere en afklaring/definition af, hvilke særlige forhold, der skal udløse de respektive orienteringer. Orientering af myndighederne om kritiske forhold er fastlagt i Procedure 2.7: Meddelelse til myndigheder om projektforsøg.

Anerkendelsesudvalget besluttede at gennemføre en principiel drøftelse og ikke en drøftelse af de konkrete projekter.

Anerkendelsesudvalget gennemgik procedure 2.7: Meddelelse til myndigheder om projektforsøg.

Anerkendelsesudvalget konkluderede herefter, at procedure 2.7: Meddelelse til

myndighederne om projektforhold, er dækkende for problemstillingen med orientering af 3. part om projektforhold.

7. Nye projekter

Ingen nye projekter til behandling.

8. Fornyelser

8.1 Sags nr. 2013-027

Ansøgeren er den anerkendte statiker, hvis fornyelse i 2013 er udtrukket til kontrol af et helt projekt.

Anerkendelsesudvalget besluttede på mødet 8. oktober 2013 at udvælge et projektet til totalkontrol med henblik på bedømmelse af kontrolrapport. Bedømmelsesudvalget består af Jeppe Jönsson (formand) og Kjeld Thomsen samt Jesper Gath som projektgransker.

Administrationen oplyste, at projektmaterialet netop er modtaget og nu sendes til bedømmelsesudvalget.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning

8.2 Sagsnr. 2013-023

Anerkendelsesudvalget besluttede at bede ansøger præcisere, hvorvidt begrebet "granskning" i kontrolrapport/statikererklæring er ensbetydende med, at der er sket kontrol, jf. statikerordningens Håndbog, procedure 5: Anerkendte statikers virke. Ansøger bedes samtidig indsende dokumentation for kontrol på et specifikt projekt. Endelig henvises – som hjælp til fremtidigt virke - til statikerordningens Håndbog, procedure 5: Anerkendte statikers virke, som retningslinjer for arbejdet som anerkendt statiker, herunder paradigme for statikererklæring, jf. Håndbogens Bilag 5C: Eksempel på statikererklæring ved anerkendt statikers virke som projekterende og Bilag 5D: Eksempel på statikererklæring ved anerkendt statikers virke som kontrollant.

8.3 Sagsnr. 2013-028

Fornyelse af statikeranerkendelse blev godkendt.

8.4 Sagsnr. 2013-022

Fornyelsen af statikeranerkendelse blev godkendt, idet der – som hjælp til fremtidigt virke - henvises til statikerordningens Håndbog, procedure 5: Anerkendte statikers virke, som retningslinjer for arbejdet som anerkendt statiker, herunder paradigme for statikererklæring, jf. Håndbogens Bilag 5C: Eksempel på statikererklæring ved anerkendt statikers virke som projekterende og Bilag 5D: Eksempel på statikererklæring ved anerkendt statikers virke som kontrollant.

8.5 Sagsnr. 2013-024

Fornyelse af statikeranerkendelse blev godkendt.

8.6 Sagsnr. 2013-026

Anerkendelsesudvalget besluttede at bede ansøger fremsende oplysning om, hvor stor en andel statik udgør af opgjort tid for en specifik opgave. Endvidere bedes ansøger præcisere, hvorvidt begrebet "kontrolleret/gennemset" i statikererklæring er ensbetydende med, at der er sket kontrol, jf. statikerordningens Håndbog, procedure 5: Anerkendte statikers virke.

9. Mødeplan

Anerkendelsesudvalget godkendte følgende mødeplan:

- Torsdag 20. marts 2014, kl. 12.00-17.00
- Tirsdag 17. juni 2014, kl. 12.00-17.00
- Tirsdag 9. september 2014, kl. 12.00-17.00

Anerkendelsesudvalget besluttede, at der næste gang skal udbetales honorar for hele den resterende udpegningsperiode 1. januar – 30. september, da anerkendelsesudvalget er i funktion til udgangen af september 2014.

10. Eventuelt

NJA oplyste, at der var taget kontakt til Energistyrelsen med forslag om udarbejdelse af anvisning for kontrol af udførelse. Dette for at få en parallel til SBI-anvisning 223. Anerkendte statikere skal i så fald ikke kun kontrollere dokumentation af projektet, men også dokumentation af tilsyn. Der søges deltagere til projektet med "hands-on" erfaring. Projektet søger endvidere økonomisk støtte af Dansk Industri.

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.