

Vedtaget af Repræsentantskabet 20. november 2010

Rammevedtægt for IDAs fagtekniske selskaber

§ 1. Navn og område

Stk. 1. Selskabets navn er ...

Stk. 2. ... er et fagteknisk selskab oprettet i henhold til Lov og vedtægter for IDA.

Stk. 3. Selskabets arbejdsområde er ...

§ 2. Formål

(Selskabets formål skal være angivet i overensstemmelse med Lov og vedtægter for IDA, hvor der om fagtekniske selskaber er anført følgende:

”De fagtekniske selskaber skal virke for foreningens formål ved bl.a. gennem arrangementer og møder som konferencer, kurser, foredrag, ekskursioner, studiekredse og på anden måde at give medlemmer med fælles fagtekniske interesser lejlighed til at holde sig ajour med og præge udviklingen inden for sit specifikke fagtekniske område.

De fagtekniske selskaber skal inden for deres faglige område virke for medlemmernes efteruddannelse og kompetenceudbygning.

De fagtekniske enheder, der ikke refererer til en region, kan gennemføre aktiviteter i hele landet.”)

§ 3. Medlemsforhold

Stk. 1. Selskabets optagelsesberettigede medlemskreds fremgår af og skal være i overensstemmelse med § 18. Fagtekniske selskaber og grupper i IDAs Lov og vedtægter.

Stk. 2. Kun medlemmer af IDA kan vælges til formand og næstformand.

Stk. 3. Udmeldelse sker ved henvendelse til IDA.

§ 4. Ledelse

Selskabets ledelse består af en formand, en bestyrelse og en generalforsamling.

§ 5. Formand

Stk. 1. Ved indtrædende vakance fungerer næstformanden indtil førstkommende generalforsamling.

Stk. 2. Formanden repræsenterer selskabet i forhold til IDA (ved forfald næstformanden).

§ 6. Bestyrelse

Stk. 1. Bestyrelsen består af formand samt en bestyrelse bestående af mindst 4 og højst 10 medlemmer og studiemedlemmer. Der kan højst vælges 2 studiemedlemmer som bestyrelsesmedlemmer. Studiemedlemmer kan ikke vælges som formand eller næstformand for et fagteknisk selskab.

Bestyrelsen kan supplere sig med 1 eller 2 studiemedlemmer som observatører.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger bestyrelsen. Valgene træder i kraft umiddelbart efter afslutningen af valget.

(Vedtægten skal have en bestemmelse om valgperiodens længde og genvælgsmulighed. Man kan højst være formand eller bestyrelsesmedlem i 6 år i træk).

Stk. 3. Bestyrelsen konstituerer sig med næstformand, sekretær og kasserer.

Stk. 4. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 5. Referat fra bestyrelsesmøder tilgår IDA.

§ 7. Generalforsamling

Stk. 1. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i tidsrummet 15. februar til 31. marts. Indkaldelse skal ske ved bekendtgørelse til medlemmerne på betryggende vis og med angivelse af dagsorden. *(Vedtægten skal indeholde en bestemmelse om tidsfrist for indkaldelse, samt eventuelt en supplerende angivelse af, hvorledes indkaldelsen bekendtgøres).*

Stk. 2. Dagsordenen skal omfatte:

- Valg af dirigent
- Årsberetning
- Forelæggelse af årsregnskab til godkendelse og decharge
- Fremtidigt arbejde og budget for løbende år
- Beretning om IDAs fagtekniske arbejde
- Indkomne forslag
- Valg af formand
- Valg af bestyrelsesmedlemmer
- Valg af suppleanter
- Valg af kritisk revisor
- Eventuelt

Stk. 3. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal fremsendes til bestyrelsen. *(Vedtægten skal indeholde en bestemmelse om tidsfrist for fremsættelse af forslag).*

Stk. 4. Generalforsamlingen træffer sine afgørelser ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 5. Referat fra generalforsamlingen tilgår IDA.

Stk. 6. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 1/10 af selskabets stemmeberettigede medlemmer ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen kræver det.

Indkaldelse sker med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden og senest én måned efter, at bestyrelsen har modtaget henvendelsen.

§ 8. Økonomi

Stk. 1. Til selskabets aktiviteter og drift ydes tilskud fra IDA.

Stk. 2. Generalforsamlingen fastsætter kontingent for firmamedlemmer.

Stk. 3. Bestyrelsen er ansvarlig for regnskabet, der føres af IDAs administration og kontrolleres af selskabets kasserer. Senest den 15. februar skal regnskabet være revideret og underskrevet af den valgte kritiske revisor.

Stk. 4. IDA hæfter ikke for gæld, der er stiftet uden IDAs samtykke.

§ 9. Optræden udadtil

Stk. 1. Selskabet kan inden for sit formål på egne vegne og i eget navn optræde udadtil, herunder udgive sit eget faglige tidsskrift, samt indbyde gæster og presse til møder. Selskabet kan samarbejde med andre foreninger i Danmark eller i udlandet og vælge repræsentanter til andre foreningers eller organisationers udvalg.

Stk. 2. Selskabet kan ikke kollektivt tilslutte sig nogen udenlandsk eller indenlandsk organisation uden godkendelse af Hovedbestyrelsen.

Stk. 3. Selskabet kan optræde som IDAs repræsentant i spørgsmål eller på arbejdsområder, hvor det er særlig bemyndiget hertil af Hovedbestyrelsen.

§ 10. Vedtægtsændringer

Forslag til ændringer i selskabets vedtægter skal behandles på en generalforsamling og vedtages med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Vedtægtsændringen skal for at være gyldig godkendes af Hovedbestyrelsen.

§ 11. Fortolkning

I spørgsmål, hvor denne vedtægt ikke er udtømmende, gælder IDAs Lov og vedtægter.

§ 12. Selskabets nedlæggelse

Stk. 1. Såfremt selskabets bestyrelse ønsker at nedlægge selskabet, skal forslaget om nedlæggelse behandles på en generalforsamling og vedtages med mindst 2/3 af de mødte stemmeberettigede medlemmers stemmer. Den vedtagne nedlæggelse træder først i kraft efter godkendelse af Hovedbestyrelsen.

Stk. 2. Såfremt selskabets aktiviteter af IDA skønnes mangelfulde eller utilstrækkelige i forhold til selskabets formål, kan IDA efter forhandling med selskabets bestyrelse nedlægge dette.

Stk. 3. Ved nedlæggelse tilfalder selskabets midler IDA.

Ovenstående er vedtaget på selskabets generalforsamling den ... og godkendt af Hovedbestyrelsen den ... til ikrafttræden den ...