

Indhold:

De to kursusdage deles op i en række moduler, der tilsammen giver dig ny selvindsigt, fælles refleksion med kolleger og værktøjer til at tage ordet, gribe forsamlingen og overbevise din chef.

Modul 1: IDAs grundfortælling og medlemsindsatsen på arbejdspladserne

- Sammenhængen mellem IDAs overordnede påvirkningsstrategi og tillidsmandsarbejdet

Modul 2: Interessevaretagelse frem mod 2025

- Trends og best practise
- Kampen om de vedtagne sandheder i samfundsdebatten
- Moderne metoder, når du – sammen med IDA – vil sætte dagsordenen på et overordnet samfundsplan

Modul 3: Værktøjskassen

- Metoder til at analysere og læse "spillet"
- De 10 lobbydyder og tillidsmandsrollen, herunder at
 - Arbejde tillidsfuldt
 - Arbejde løsningsorienteret
 - Læse modpartens logikker og rationale

Modul 4: Velkommen i direktionen

- Øvelser, virkemidler og feedback, når du med overbevisningskraft skal forelægge din sag over for en ledelsesgruppe

Modul 5: Forandringskommunikation og navigation i modstand

- Øvelser, virkemidler og feedback, når du i forbindelse med upopulære beslutninger skal overbevise en negativt indstillet gruppe på arbejdspladsen

Modul 6: Din personlige gennemslagskraft

- Øvelser, virkemidler og feedback: Vi optager dig på tv, når du på ultrakort tid skal skabe sympati for jeres sag og finder sammen dine styrker