

Bilag 4A. Vejledning til ansøgere om fornyelse af anerkendelse

Indledning

Denne vejledning er for anerkendte statikere, der ønsker at ansøge om fornyelse af statikeranerkendelsen jf. Bygningsreglementet.

Ordningens praksis er beskrevet i en håndbog på Ingeniørforeningen i Danmarks hjemmeside, www.ida.dk. Denne vejledning er et uddrag heraf; se *Procedure 4.1: Ansøgning om fornyelse*.

En anerkendelse som statiker gælder for 5 år, hvorefter den udløber uden videre. Det er således den anerkendte statikers eget ansvar at søge anerkendelsen fornyet.

Formålet med ansøgning om fornyelse er at give anerkendelsesudvalget det nødvendige og tilstrækkelige grundlag for bedømmelse af ansøgers fortsatte tilfredsstillende virke som anerkendt statiker for en ny 5-års periode.

Hvornår skal jeg ansøge om fornyelse?

Der skal søges om fornyelse af anerkendelse i tilpas god tid til at anerkendelsesudvalget kan behandle ansøgningen og bevilge fornyelse inden udløbet af den hidtidige anerkendelse.

Ansøgning om fornyelse skal være anerkendelsesudvalget i hænde senest 6 måneder før udløb af den hidtidige anerkendelse, hvis man ikke ønsker 'hul' mellem anerkendelsesperioderne.

Har man i en anerkendelsesperiode haft projekter, hvor der har været rejst tvivl om ens arbejde som anerkendt statiker; fx ved en retstvist eller lignende, se Procedure 4.1, bør man indsende ansøgning om fornyelse i særlig god tid, da det kan give anledning til anerkendelsesudvalgets rekvirering af uddybende materiale.

Hvordan søger jeg om fornyelse?

Man søger om fornyelse af sin statikeranerkendelse ved at udfylde, underskrive og indsende *Bilag 4B Ansøgningskema om fornyelse af anerkendelse* inkl. bilag til

Ingeniørforeningen i Danmark
Kalvebod Brygge 31-33
1780 København V
Att.: Anerkendelsesordning for Statikere
Tlf. 33 18 48 48
fax 33 18 48 89
Email: statiker@ida.dk

Ansøgningens formål og indhold er nærmere beskrevet i *Procedure 4.1 Ansøgning om fornyelse*.

Ansøgningen indsendes digitalt i pdf-format.

Når ansøgningen er sendt – hvad sker der så?

Ansøgningen om fornyelse behandles af udvalget for anerkendelsesordning for statikere i h.t. håndbogens Procedure 4.2.

Først vil det blive vurderet om ansøgningen er komplet og om dokumentationen er tilstrækkelig til den efterfølgende bedømmelse. Man vil derefter blive bedt om at fremsende statikererklæringer fra 2 af udvalgte projekter, hvor ansøgeren har virket som projekterende eller kontrollant.

Vær opmærksom på, at anerkendelsesudvalget kan rekvirere yderligere materiale til støtte for sin beslutning; fx kontrol dokumentation fra de projekter, hvorfra man har eftersendt statikererklæringer og har virket som kontrollant. Man kan også blive bedt om at fremsende dele af den statistiske dokumentation.

Når fornyelse af statikeranerkendelse er tildelt

Hvis udvalget tildeler ansøgeren fornyelse, sender sekretariatet meddelelse herom, og anerkendelsesperioden opdateres på listen over anerkendte statikere. Listen fremgår af IDAs hjemmeside - www.ida.dk.

Man modtager et opdateret certifikat, hvoraf den fornyede gyldighedsperiode fremgår. Den nye gyldighedsperiode starter ved udløbet af den hidtidige gyldighedsperiode.

Hvad kan man gøre ved afslag?

Hvis udvalget beslutter ikke at tildele fornyelse vil meddelelsen herom indeholde udvalgets motivering for afslaget. Afslaget kan ankes for IDA's Hovedbestyrelse. Hovedbestyrelsens afgørelse er endelig og kan ikke indankes for domstolene, men ansøgeren har efter en periode mulighed for at indsende ansøgning om ny statikeranerkendelse.

Gebyr

Ved ansøgning om fornyelse betales et gebyr som fremgår af www.ida.dk. Ved klage eller genansøgning efter afslag betales gebyret på ny. Ved medhold i klage tilbagebetales gebyret.