

Statikeranerkendelsesudvalget

28. september 2020, 12:00 til 17:00
IDA Conference, Kalvebod Brygge 31-33, 1780 København V.

Deltagere

Fra Statikeranerkendelsesudvalget deltog:

Niels-Jørgen Aagaard (formand), Bent Feddersen, Aase Hou, Ole Meinicke Stilling, Finn O. Sørensen, Martin Hoff Ludvigsen, Henni Thomsen Sørensen, Søren Kirkegaard, Per Kjærbye (Faglig sekretær)

Afbud:

Ansatte i IDA:

Nina Seierup von Ahnen

Godkendt offentligt referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen *indstilles* til godkendelse.

Anerkendelsesudvalget godkendte dagsordenen, med den bemærkning, at punkt 3.2 behandles sidst på dagsordenen, da Bent Feddersen er inhabil.


2. Godkendelse af referater fra sidste møde


2.1. Godkendelse af internt referat

Referat fra Anerkendelsesudvalgets møde den 28. Maj er blevet udsendt den 4. juni med indsigelsesfrist den 11. juni. Der er ikke modtaget indsigelser til referatet. Referater fra de ekstraordinære møder i Anerkendelsesudvalget den 17. juni og 23. juni er blevet udsendt den 10. juli med indsigelsesfrist den 10. august. Der er ikke modtaget indsigelser til referaterne. Referaterne er *vedlagt*.

Indstilling: Til godkendelse.

Anerkendelsesudvalget godkendte referaterne fra den 28. maj, 17. juni og 23. juni.

 2_1_1 AU Udkast til referat 280520.pdf

 2_1_2 Udkast referat170620.pdf

 2_1_3 Udkast referat 230620.pdf


2.2. Godkendelse af offentligt referat


Ifølge anerkendelsesordningens håndbogs punkt 1.4.4 skal mødereferater godkendes på næstkommende møde i Anerkendelsesudvalget og derefter offentliggøres på hjemmesiden. Referaterne fra Anerkendelsesudvalgets møder den 28. Maj, 17. juni og 23. juni er udarbejdet med henblik på offentliggørelse. Referaterne er *vedlagt*.

Indstilling: Til godkendelse med henblik på offentliggørelse.

Anerkendelsesudvalget godkendte referaterne fra den 28. maj, 17. juni og 23. juni med henblik på offentliggørelse.

 2_2_1 AU Udkast til offentligt referat 280520.pdf

 2_2_2 AU udkast offentligt referat 170620.pdf

 2_2_3 Udkast offentligt referat 230620.pdf

3. Meddelelser

3.1. Jeppe Jönsson udtræder af Anerkendelsesudvalget

Jeppe Jönsson har meddelt, at han ønsker at udtræde af Anerkendelsesudvalget pr. 1. juli 2020 selvom hans orlov er aflyst.

IDA afventer indstilling af nyt medlem fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen.

Indstilling: Til orientering

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning. Sekretariatet rykker TBBST for indstilling af nyt medlem til udvalget.

3.2. Henvendelse vedr. tidligere anmeldelse

Anerkendelsesudvalget konstaterede modtagelse af brev fra anmelder af 3. juli 2020 og fandt heri nye oplysninger om sagen. På den baggrund besluttede udvalget at genoptage sagen.

Anmelder anmodes om at sende dokumentation for påståede udførelsesmangler. I samme forbindelse opfordres der til, at man kontakter bygningsmyndighederne, hvis man mener, at de nævnte mangler har konsekvens for det færdige byggeri. Anerkendelsesudvalget kan ikke forholde sig til den del, men alene anmeldtes virke som anerkendt statiker.

Anmeldte skal have mulighed for at kommentere på den senest henvendelse fra anmelder.

Anerkendelsesudvalget besluttede at fastholde det tidligere bedømmelsesudvalg bestående af Niels-Jørgen Aagaard, Søren Kirkegaard og Carsten Munk Plum som ekstern gransker.

Det blev besluttet, at der udbetales ½ honorar for den nye vurdering dvs. 10.000 kr. til ekstern gransker og 6.000 kr. til hvert udvalgsmedlem.

Per Kjærbye laver udkast til breve. Brevene sendes til kommentering hos Niels-Jørgen Aagaard og Søren Kirkegaard inden de sendes.

Hvis det ønskede materiale er modtaget inden, genbehandles sagen på det ekstraordinære møde i oktober.

3.3. Meddelelse vedr. kommende høring (Punkt tilføjet under mødet)

Niels-Jørgen Aagaard orienterede om, at der inden længe udsendes en høring vedr. nyt bygningsreglement. I høringen lægges der op til, at overgangsordningen for Anerkendelsesordningen forlænges med 12 måneder frem til 31. december 2021.

4. Økonomi

4.1. Halvårsregnskab for statikeranerkendelsesordningen

Halvårsregnskab for statikeranerkendelsesordningen *vedlægges*.

Halvårsregnskab 2020 for statikeranerkendelsesordningen udviser et overskud for perioden på 277 tkr., hvilket er 148 tkr. højere end budgetteret.

Kontingentindtægterne er fortsat 98 tkr. højere end de budgetterede 400 tkr. Der modtages løbende udmeldelser, men det forventes ikke, at der skal tilbagebetales kontingent for udmeldelserne.

Udgifter til bestyrelsesmøder er for 1. halvår 2020 28 tkr. lavere end budgetteret 36 tkr. Forbruget er lavere grundet brug af onlinemøder i 1. halvår. I 2. halvår er der planlagt 2 fysiske møder og en julemiddag, dog forventes der samlet for året at være et mindreforbrug på 42 tkr.

Bestyrelshonorar for 1. halvår er udbetalt i juli måned og følger derfor budgettet.

Som nævnt ved rapportering for 1. kvartal 2020 er der ikke budgetteret med hverken udgifter eller indtægter vedrørende ansøgninger i 2020, da det ikke længere er muligt at ansøge om at blive anerkendt statiker hos statikeranerkendelsesordningen.

Der er budgetteret med 6 fornyelser i 2020. Der er, for 1. halvår 2020, indtægter for 3 fornyelser. Der forventes faktureret yderligere 3 fornyelser løbende året ud. Udgifterne til fornyelser er 29 tkr. lavere end budgetteret for perioden. Der er for nyligt startet en udvidet vurdering op. Udgifterne hertil forventes at blive betalt i indeværende år, hvorfor budgettet for året ligeledes forventes at holde.

Grundet den nævnte, ved tidligere rapporteringer, igangværende klagesag er der i år budgetteret med 50 tkr. til klager. Forbruget hertil er for perioden på 47 tkr. og ligger 2 tkr. over budgetteret.

Det kan oplyses at ved udgangen af august måned er forbruget på denne post på 72 tkr.

På posten for andre aktiviteter er der samlet set et merforbrug for perioden på 5 tkr. Dette kan henføres til et mindreforbrug på løbende andre ekspeditioner på 6 tkr., samt et merforbrug for perioden på 11 tkr. på diverse andre arbejdsopgaver.

Under diverse andre arbejdsopgaver hører udgifter til anmeldelser under. Der har indtil videre i år været udgifter til anmeldelser og der er kendskab til endnu en anmeldelse, der er under behandling i øjeblikket og udgifter til denne falder i indeværende år.

Med baggrund i de ukendte faktorer, der er omkring statikerordningens overgangsfase og fortsatte drift, er prognose for 2020 baseret på det kendskab vi har på nuværende tidspunkt, med forbehold for eventuelle ukendte ændringer, der måtte komme.

Prognose for året 2020

Der er budgetteret med et underskud i 2020 på 218 tkr. For nuværende forventes et underskud på 125 tkr. Forskellen på 93 tkr. kan henføres til følgende

- Merindtægt på kontingent på 98 tkr.
- Mindreforbrug på bestyrelsesmøder på 42 tkr.
- Merforbrug på klager 22 tkr.
- Merforbrug vedr. anmeldelser 25 tkr.

Indstilling: Til godkendelse

Anerkendelsesudvalget tog orienteringen til efterretning.

 4_1 Statikerudvalget regnskab 30-06-2020.pdf

4.2. Forslag til budget 2021

Forslag til budget 2021 er *vedlagt*. Der budgetteres på kontingentdelen, svarende til 40 medlemmer. Der budgetteres med en mindre pristalsregulering af betalingen til IDA for administration af ordningen.

Der budgetteres med 6 fornyelser i 2021.

Indstilling: Til drøftelse med henblik på udarbejdelse af indstilling til IDA om budget for 2021.

Med oplysningen om, at overgangsordningen for Anerkendelsesordningen med stor sandsynlighed forlænges til udgangen af 2021, besluttede Anerkendelsesudvalget at afholde et ekstraordinært møde, hvor udkast til budget 2021 kan drøftes i detaljer.

Der er følgende opmærksomheds punkter:

Hvor meget kan der tages af formuen de kommende år

Administrationsgebyret til IDA

Bestyrelshonorar til udvalgsmedlemmer

Antallet af fornyelser (administrationen laver en oversigt over kommende fornyelser)

Forventede klager / anmeldelser

Hvor lang tid i forvejen skal en evt. kontingentstigning varsles?

Niels-Jørgen Aagaard og Aase Hou laver udkast til budget 2021 til drøftelse på det ekstraordinære møde.

5. Sager til behandling

5.1. Behandling af anmeldelse

Anerkendelsesudvalget kan ikke færdigbehandle anmeldelsen på det oplyste grundlag. Det blev besluttet, at anmeldte skal fremsende kontrol dokumentationen for projektet.

6. Fornyelser

6.1. Sagsnr. 2019-009

Fornyelse af statikeranerkendelse blev givet.

6.2. Sagsnr. 2020-007

Anerkendelsesudvalget kan ikke færdigbehandle anmeldelsen på det oplyste grundlag. Det blev besluttet, at anmeldte skal fremsende yderligere dokumentation.

6.3. Sgsnr. 2020-010

Anerkendelsesudvalget kan ikke færdigbehandle anmeldelsen på det oplyste grundlag, men ønsker yderligere dokumentation.

7. Mødeplan

Der er planlagt følgende møder i efteråret 2020:

Mandag den 30. november 2020 kl. 15.00 med efterfølgende julemiddag.

Det indstilles, at Anerkendelsesudvalget fastlægger møder for foråret 2021.

Anerkendelsesudvalget besluttede at afholde et ekstraordinært møde i oktober, hvor der primært skal arbejdes med budget for 2021. Derudover fastlagde Anerkendelsesudvalget møder for foråret 2021.

Følgende møder er aftalt:

22. oktober kl. 15.00-16.30 – mødet afvikles online

30. november kl. 1500-1730 med efterfølgende julemiddag

4. marts 2021 kl. 12.00-17.00 i IDA

10. juni 2021 kl. 12.00-17.00 i IDA

8. Konstituering af udvalget

1. **Valg af formand, næstformand og kasserer**
2. **Faglig sekretær og eksterne sagsbehandlere**
3. **Fagligsekretær - konsulentaftale**

8.1. Valg af formand, næstformand og kasserer

Den 2-årige valgperiode for udvalgets formand, næstformand og kasserer udløber den 1. oktober 2020. Derfor skal der udpeges formand, næstformand og kasserer for den kommende 2-årige periode.

Formand, næstformand og kasserer kan genvælges. Det kan oplyses, at formand, næstformand og kasserer er villige til genvalg.

Formandsvalget ledes af det længst siddende medlem af udvalget, Bent Feddersen.

Det *indstilles*, at Anerkendelsesudvalget vælger formand, næstformand og kasserer.

Anerkendelsesudvalget genvalgte Niels-Jørgen Aagaard som formand, Bent Feddersen som næstformand og Aase Hou som kasserer for den kommende 2. årige periode.

8.2. Faglig sekretær og eksterne sagsbehandlere

Som anført i statikerhåndbogens procedure 1.4.3 udpeger udvalget eksterne sagsbehandlere – dvs. faglig sekretær og projektgranskere – for en 2-årig periode i forbindelse med valg af ny formand, næstformand og kasserer. Anerkendelsesudvalgets formand indgår aftale med de udpegede eksterne sagsbehandlere.

Anerkendelsesudvalget har p.t. følgende eksterne sagsbehandlere:

Faglig sekretær:

Per Kjærbye, DTU/selvstændig

Projektgranskere:

Frode Vedsø, Rambøll A/S

Gert Chr. Klavsén, COWI A/S

Carsten Munk Plum, ES-Consult A/S

Det kan oplyses, at Frode Vedsø er ophørt med at virke som anerkendt statiker.

Det *indstilles*, at Anerkendelsesudvalget vælger faglig sekretær og projektgranskere for den kommende 2-årige periode.

Anerkendelsesudvalget genvælgte Per Kjærbye som faglig sekretær og Frode Vedsø, Gert Chr. Klavsén og Carsten Munk Plum som eksterne projektgranskere for den kommende 2. årige periode.

8.3. Faglig sekretær – konsulentaftale

Konsulentaftalen med faglig sekretær Per Kjærbye udløber. I tilfælde af genudpegnings som faglig sekretær skal konsulentaftalen fornyes.

Udkast til konsulentaftale for perioden 1. oktober 2020 – 30. september 2022 *vedlægges*.

Indstilling: Til drøftelse og godkendelse.

Anerkendelsesudvalget godkendte udkast til konsulentaftale med udvalgets faglige sekretær. Niels-Jørgen Aagaard og Bent Feddersen indgår herefter aftale med Per Kjærbye som faglig sekretær.

 8_3 Konsulentaftale 2020_2022.pdf

9. Eventuelt

Ole Meinike Stilling viderebragte en forespørgsel vedr. dokumentation fra en certificeret statiker.

Flere udvalgsmedlemmer påpegede uoverensstemmelser mellem BR18 og SBI-anvisning 271 vedrørende krav til uafhængig kontrol. Niels-Jørgen Aagaard oplyste, at der kommer en snarlig ændring til både BR18 og SBI-anvisning 271.

