



Gå-klogere-hjem-møder

Hold gå-hjem-møder og andre faglige arrangementer på din virksomhed – i samarbejde med IDA



Få ny faglig viden

Som medlemsorganisation er det vores vigtigste opgave at styrke dig i dit arbejdsliv. Det gør vi blandt andet gennem specialiseret rådgivning, relevante ydelser, faglige netværk – og kompetenceudvikling. IDA tilbyder dig og din virksomhed, at vi samarbejder om at planlægge og holde faglige arrangementer lokalt hos jer.

Her kan du se eksempler på forskellige oplæg og arrangementer, som IDA kan tilbyde at afholde på din arbejdsplads. De kan bestilles som beskrevet, eller du kan lade dig inspirere af temaerne og så kan vi sammen skræddersy et koncept for et gå-hjem-møde eller et arrangement, som passer til netop din virksomhed. Du skal blot sørge for at indkalde dine kolleger og lægge lokaler til, så sørger vi for at finde den rette oplægsholder.



Hold et gå-hjem-møde

Et gå-hjem-møde varer et par timer og bliver typisk efterfulgt af en let servering og masser af snak. Her kan du lade dig inspirere til temaer for gå-hjem-møder på din arbejdsplads.

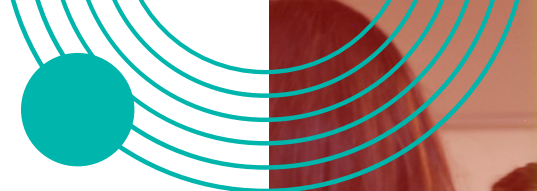
Få gode råd til lønforhandlingen

Bliv klædt på til din lønforhandling af IDAs eksperter og få de bedste råd til, hvordan du forhandler din løn, så du står så stærkt som muligt i din lønforhandling. IDAs lønstatistikker og lønberegner giver dig et pejlemærke af din løn, men din faktiske løn afhænger også af dine kvalifikationer, kompetencer og ikke mindst erfaring. IDA kan give dig og dine kolleger gode råd med på vejen om hvordan I bedst italesætter jeres kompetencer og resultater.

Kompetenceudvikling i din retning

Kompetenceudvikling er nødvendig for at vores viden kan holdes opdateret. Vi ved også, at kompetenceudvikling har stor betydning for, hvordan vi trives med vores arbejde. Alligevel kan det være svært at finde ud af, hvilken retning man skal udvikle sig. Temaet for dette oplæg er, hvad du og dine kolleger selv kan gøre for at finde ud af, hvilken retning I gerne vil udvikle jer. Vi kommer ind på, hvordan du finder ud af, hvilke opgaver du trives med, hvad du gerne vil bruge mere tid på og hvad du gerne vil lære mere om. Du får også nogle tips om, hvordan du finder ud af, hvilke kompetencer, det er klogt at udvikle.





Karriereplanlægning og kompetenceafklaring i praksis

Karriereplanlægning er ikke kun for de få, karriereplanlægning er for alle. Karriereplanlægning drejer sig om at forholde sig systematisk til de nærmeste år på arbejdsmarkedet og gå målrettet efter blandt andet det, der giver dig energi, det der giver dig mening og som interesserer dig. Karriereplanlægning drejer sig også om kompetencer. Kender du dine kompetencer? Kan du sætte navn på dem? Eller er det primært dine sprog og IT-kompetencer, du har styr på? Kurset giver dig konkrete værktøjer til både karriereplanlægning og kompetenceafklaring.

Ta' dig selv med på arbejde med positiv psykologi

Er du nysgerrig på, hvad der kan øge din og dine kollegers arbejdsglæde og reducere stress? Du får konkrete værktøjer til at finde ind til ild-sjælen, dine drivers og psykologiske styrker – som du så efterfølgende kan arbejde bevidst på at udrulle i dine opgaver – ja i dit hele liv. Du får en introduktion til begrebet FLOW, opbygning af psykologisk kapital og du får præsenteret "Lykke-formlen" samt PERMA-modellen, som er en af de mest udbredte modeller inden for positiv psykologi.



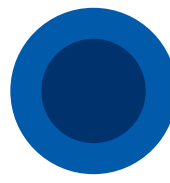
Løs konflikterne før de opstår

Det er afgørende for effektiviteten og arbejdsglæden, at samarbejdet fungerer godt både blandt medarbejderne og mellem medarbejderne og ledelsen. Men ofte mangler der forståelse for, hvad der skaber et godt arbejdsmiljø. Hvordan vurderer du, at der er problemer i samarbejdet, som kræver en løsning? Hvordan læser du dine kolleger? Hvordan tager du problemerne i opløbet? Og hvis ansvar er det at gøre noget ved det? Få en grundlæggende forståelse for de klassiske samarbejdsproblemer på en arbejdsplads, og hvordan I løser dem hurtigt og effektivt, så I sikrer trivslen på arbejdspladsen.

Lær at mestre forandringer drevet af globalisering

Mange af os arbejder i dag i en global og foranderlig kontekst. Det kan være din organisation er blevet opkøbt og du pludselig skal forholde dig til samarbejdspartnere, som er spredt geografisk. Det kan være du har fået en ny udenlandsk ledelse eller at du skal indgå i nye projektteams på tværs af kulturer. Få inspiration og gode råd til, hvordan du og dine kolleger imødekommer de udfordringer og tvivlsspørgsmål I oplever lokalt, når jeres arbejdsplads internationaliseres.





Bliv klog på kulturmøder

Internationale i Danmark er mindre tilbøjelige til at blive medlem af en faglig organisation, da de ikke har samme for forståelse af den historiske tradition og ofte kommer fra sammenhænge, hvor faglige organisationer spiller en helt anden rolle end i Danmark. Få viden om, hvad kultur er og hvordan kulturmøder kan spille en rolle for dig i samarbejdet med dine udenlandske kolleger og ledere. Og gå hjem med ideer til, hvordan du i samspil med dine kolleger kan styrke det tværkulturelle samarbejde på jeres arbejdsplads, så I kan stå sammen stærkere lokalt.

Trivsel under forandringer

Hvad gør forandringer ved os som medarbejdere og hvordan påvirker det samarbejdet og kollegaskabet? Oplægget sætter fokus på de forandringer, som vi ikke selv har besluttet og måske har en oplevelse af at have ringe indflydelse på. Få viden om hvad du selv kan gøre for at komme bedst igennem forandringerne, hvordan I som kolleger kan hjælpe hinanden og hvordan I kan samarbejde med ledelsen før, under og efter forandringer så arbejdsglæden fastholdes.

Pas på jer selv og hinanden – sådan forebygger og håndterer I stress på arbejdspladsen

Det er sjældent nogens skyld, hvis en kollega bliver ramt af stress, men det er alles ansvar. Vi er hinandens arbejdsmiljø – og selvom stress rammer individuelt, så løses det bedst i fællesskabet. Bliv klogere på hvad stress er og få konkrete redskaber til at gøre noget ved det.

Styrk dine kompetencer med et mentorprogram

Få indsigt i hvad mentoring er og hvad du kan få ud af det, både som mentor og som mentee. Med en mentor kan du f.eks. få hjælp til at arbejde struktureret med muligheder, udfordringer og problemstillinger i dit arbejdsliv og få et fortryligt rum hvor svære emner kan drøftes, hvad enten du er specialist, projektleder eller leder. Som mentor får du nye indsigter og nye perspektiver på dit eget arbejdsliv og din faglighed. Du får også rig mulighed for at udbygge dine lederkompetencer og kommunikative evner.



Få det bedste ud af MUS-samtalen

Undersøgelser peger på, at et dårligt udbytte af MUS-samtaler skyldes dårlig forberedelse fra både leders og medarbejders side. Det er ærgerligt, for en god MUS-samtale er en rigtig god anledning til at gøre opmærksom på, hvordan man gerne vil udvikle sig i sit arbejde. Få inspiration til, hvordan du finder ud af, hvilken retning du gerne vil udvikle dig, og få tips til hvordan du og dine kolleger kommer igennem med jeres ønsker til MUS-samtalen og får chefen med på jeres ideer. Målgruppen er alle, der vil inspireres til at arbejde med karriereudvikling uanset om man står over for et stort spring eller foretrækker de små skridt.



Brug IDA på arbejdspladsen

Hvis du og din virksomhed vil holde et arrangement i samarbejde med IDA, skal du blot kontakte os. Er du medlem af en virksomhedsgruppe (VG) eller akademikerklub (AK) på din arbejdsplads, kan du i første omgang tale med din kontaktperson i VG/AK bestyrelsen, som kan kontakte os og vende jeres ønsker. Du er også altid velkommen til at ringe eller skrive til os, hvis du har spørgsmål eller ønsker at vide mere om, hvad IDA i øvrigt kan tilbyde dig og din virksomhed.

Kontakt os på
ssc@ida.dk
eller
33 18 48 66